

| | |
|---|----|
| Inleiding | 1 |
| Overleg en besluitvorming tot op heden | 2 |
| Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties OCW/NA | 5 |
| Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties RHC's gezamenlijk | 8 |
| Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties HFA | 14 |

Dit betreft een groeidocument. Het meeste zal u zodoende bekend voorkomen. Aanvullingen t.o.v decembervergadering zijn cursief en vet weergegeven ter verduidelijking.

Inleiding

HFA is op 1 juli 2017 formeel als RHC opgericht, als gevolg van de ontvlechting NLE, na inzet van twee kwartiermakers geleverd door het Nationaal Archief en daarmee een aanzienlijke inspanning van OCW. Vanuit NA is de vraag bij HUA neergelegd om een samenwerking met HFA aan te gaan, om een bijdrage te leveren aan het aanhaken van HFA aan de ontwikkelingen van e-Depot op nationaal niveau, dat in samenwerking tussen RHC's en NA is ontwikkeld en wordt doorontwikkeld. In 2018 bereikten de eerste berichten over uittreden Rijk per 2024 de RHC's en later werd ook duidelijk dat daarmee deelname aan het gezamenlijk met Nationaal Archief ontwikkelde e-depot zou stoppen voor de RHC's. Er ligt nog geen formeel besluit van OCW om uit de RHC-regelingen te treden maar het is inmiddels duidelijk dat OCW dat besluit wel gaat nemen en koerst op 1 januari 2024. Dat zou betekenen dat de RHC's vanaf dat moment geen gebruik meer kunnen maken van het NA – e-depot.

Om voorbereid te zijn op het jaar 2024 is het van belang om tijdig de nodige stappen te zetten en waar nodig besluiten te nemen. Ook bestaat bij alle betrokken partijen – met name partners in de regelingen, besturen van de RHC's en hun achterban, directeuren van RHC's – behoefte aan een helder tijdsperspectief tot tenminste het jaar 2024. Dit betreft zowel het traject rond e-depot als het juridisch/ financiële traject rond de uittreding. Bovendien werd in 2021 de nieuwe Archiefwet aan de Tweede Kamer aangeboden. In het voorjaar 2022 werd hier middels rondetafelgesprekken een vervolg aan gegeven.

Dit document is bedoeld om het traject inzichtelijk en actueel te houden en daarnaast de te ontplooiën acties per betrokken partij te verhelderen.

Te ondernemen acties verhouden zich tot de volgende onderwerpen

- 1) Terugtrekken rijk uit de GR's
 - Financiële gevolgen
 - Juridische gevolgen
- 2) E-depot gerelateerde acties en gevolgen

Daarnaast verhouden de te ondernemen acties zich tot een aantal 'spelers'

- 1) OCW/ NA
- 2) RHC's gezamenlijk
 - Delegatie directeuren
 - Delegatie besturen
 - Delegatie directeuren + besturen
- 3) (de overblijvende deelnemers in) de GR HFA
 - Bestuur
 - DB
 - AB
 - Directie

Verwachting is dat OCW, als initiatiefnemer voor het uittreden, trekker zal zijn voor diverse acties, de gezamenlijke RHC's zullen hier wel vragen en behoeften voor formuleren. Daarnaast zijn er onderwerpen waar we een duidelijke gezamenlijke lijn willen laten zien als RHC's. Dat zijn onderwerpen waarin we

gezamenlijke acties op uit zullen zetten (zoals de financiële claim rond e-depot). De RHC's hebben echter ieder eigen GR-afspraken en de gevolgen daarvoor, de individuele dynamiek rond dit traject moet ook voldoende geborgd zijn, vandaar dat HFA ook zelf een aantal acties moet ondernemen.

Naast de juridische en financiële toets die de RHC's bij OCW hebben neergelegd, en de gezamenlijke juridische vragen die de RHC's zelf door een juridisch expert laten beantwoorden en de financiële claim van de RHC's, hebben we als HFA ook onze eigen kaders, vragen die beantwoord moeten worden om juiste beslissingen over onze toekomst te nemen.

Overleg en besluitvorming tot op heden terugtreden Rijk: acties OCW/NA

In donkerblauw= e-depot gerelateerd

Cursief, ongeacht de kleur = actuele aanvullingen

| Datum | Actie | Vorm |
|-------------------|---|--|
| 15 juni 2018 | De aankondiging van MBVOM om per 2024 uit de gemeenschappelijke regelingen van de Regionale Historische Centra (RHC's) te treden | Brief, van MBVOM aan alle RHC-besturen |
| 18 december 2018 | Vraag om eigen visie toekomstscenario's RHC 's | Brief, van MBVOM aan alle RHC-besturen |
| 2 mei 2019 | Aanzet discussie herziening van de inrichting en de organisatie van de rijksarchiefbewaarplaatsen ivm nieuwe archiewet | Discussienota aan VNG (niet ontvangen door RHC's) |
| 13 juni 2019 | Uitwisseling ideeën delegatie RHC-directeuren met MBVOM + toezegging dat analoge rijksarchief bij de RHC's blijven en ook de financiële middelen daarvoor blijven beschikbaar | Gesprek delegatie RHC-directeuren met MBVOM (Verslag) |
| 18 juli 2019 | OCW/ RHC's bespeken tijdlijn voor proces, concept archiefwet en onderzoekstraject e-depot | Ambtelijk overleg (+ verslag) |
| 23 september 2019 | Bestuursleden RHC's krijgen toelichting op de plannen van OCW om uit de gemeenschappelijke regeling te treden en op de te nemen stappen: Wat het Rijk betreft blijft het analoge rijksarchief dan ook bij de RHC's en blijven ook de financiële middelen daarvoor beschikbaar | Bijeenkomst bestuurders RHC's en OCW (+ verslag en PP samenvatting proces en plannen (ook e-depot) juli 2019- juli 2020) |

| | | |
|-------------------------|--|---|
| 27 september 2019 | <p>een stand van zaken gegeven wat betreft de nieuwe Archiefwet 2021. Herhaald werd dat het Rijk terug zal treden uit de gemeenschappelijke regelingen. De analoge rijksarchieven konden bij de RHC's blijven en er diende hiervoor een nieuwe juridische basis te worden gevonden</p> <p>Tevens werd in de brief ingegaan op het nog uit te voeren onderzoek naar het e-depot.</p> | Brief Directeur-Generaal Cultuur en Media (DGCM) aan de RHC-besturen |
| 22 februari 2020 | Bespreken concept artikelen toe te voegen aan nieuwe archiefwet | -Conceptartikelen verstrekt -Voortgangsbericht 4 maart van Programmamanager toekomst RHC's |
| 4 maart 2020 | MBVOM met een bestuurlijke delegatie namens de RHC's over zijn voornemen tot uittreden | Overleg (verslag 5 maart) |
| 15 april 2020 | Uitgebreider versie conceptartikelen in te voegen in H2 concept archiefwet | Notitie |
| 7 mei 2020 | Consultatie grondslag in Archiefwet voor overgedragen taken aan RHC's. | Schriftelijke consultatie |
| tweede helft 2020 | het uitgevoerde onderzoek naar scenario's voor het e-depot (PBLQ) geleid tot een aantal gesprekken tussen OCW en het Nationaal Archief met RHC-vertegenwoordigers | Onderzoek + Gesprekken Rapport PBLQ 28-07-2020 |
| 24 augustus 2020 | Voortgang nieuwe archiefwet, bezoeken besturen en onderzoek e-depot | Voortgangsbericht Programmamanager toekomst RHC's |
| November 2020 | het Nationaal Archief legt voorstel heeft neervoor toekomstige samenwerking | Voorstel |
| eind 2020 en begin 2021 | door OCW ambtelijke gesprekken gevoerd met zowel (rijks)bestuurders als directeuren over het e-depot. | ambtelijke gesprekken |

| | | |
|------------|--|---|
| 01-02-2021 | Informatie t.b.v. periodiek overleg directeuren RHC op 3 februari 2021 | Memo als onderlegger voor gesprek directeuren onderling |
| 04-03-2021 | Per 2022 geen DTR gelden meer naar verschillende RHC's, maar centraal besteed bij NA | Budget brief Reactie RHC's 11-03-2021 per mail |
| 18-03-2021 | <ul style="list-style-type: none"> - Vraag om reactie op notitie transitie RHC's (gezamenlijk en individueel) - Geschetste tijdpad ('spoorboekje') 2021 – 2024 (jaar van uittreden) - Toekomstige eigen e-depotvoorziening RHC's - Financiële aspecten - De overgangssituatie 2021-2024 (NB over de ontvlechting dienen met NA nog nadere afspraken te komen, op meer gedetailleerd niveau) - Bestuurlijk traject, deelnemers, samenstelling gemeenschappelijke regelingen e.d. - Coördinatie en wijze van werken | Mail/ notitie |
| 19-05-2021 | <p>- Bespreking transitie en de gezamenlijke reactie van de RHC's van 15 april</p> <p>Oriëntatie op de toekomst, verantwoordelijkheid en betrokkenheid van partijen.</p> <p>Voortzetting financiële bijdrage OCW, betekenis delegatie en specifieke uitkering, Transitie e-depot, Proces en planning</p> | <p>-gesprekdelegatie RHC's met DGCM en PL OCW</p> <p>-notitie terugkoppeling delegatie (geen verslag OCW, wel mail op 24-06-2021)</p> |
| 16-09-2021 | <p>door OCW ambtelijke gesprek gevoerd met zowel delegatie bestuurders als delegatie directeuren over de financiële claim rond e-depot en processtappen en herpakken betrokkenheid bestuurders</p> <p>Agendapunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De algemene brief is de basisagenda: termijn, compensatie en bestuurlijk/juridische vragen - Brieven van individuele RHC's en meer specifiek hoe de RHC's in de gevarenzone kunnen worden ondersteund. - Gesprek met MBVOM - Brief van MBVOM | <p>ambtelijke gesprek/ Programmamanager toekomst RHC's met delegatie bestuurders en delegatie directeuren</p> |

| | | |
|------------|---|--|
| | | |
| 17-09-2021 | financieel voorstel | Ambtelijk bericht (mail) |
| 23-09-2021 | Terugkoppeling gesprek directeuren RHC's aan ambtelijk niveau OCW met betrekking tot mail 17-09-2021 en gesprek 21-09-2021 | Ambtelijk gesprek |
| 04-11-2021 | Bespreken punten die opgepakt zijn Financieel, Bestuurlijk-juridisch-organisatorisch, De RHC's gaan op een rij zetten welke punten zijn behaald en vooral welke nog open staan. | delegatieoverleg met OCW (PL en DGCM) (+notitie afspraken en verslag via OCW op 14-11-2021) |
| 15-12-2021 | Transistie RHC's en bevestiging bestuurlijke afspraken 2022: De gemaakte afspraken zijn samengevat als volgt. 1. RHC's ontvangen eenmalig in totaal een bedrag van € 100.000 voor een gezamenlijke ontwikkeling van (e-)producten en (e-)diensten. 2. RHC's ontvangen eenmalig en individueel een bedrag van € 100.000 (in totaal 11 x 100.000 = € 1,1 mln.) voor aanloopkosten e-depot. 3. RHC's ontvangen ieder een zogeheten kenniscomponent op het terrein van informatie, archief en digitalisering. Deze bedraagt als vast bedrag (d.w.z. geen indexering) € 50.000 per RHC gedurende vijf jaar. Na vijf jaar stopt deze overbruggingstoelage. | Brief minister BVOM |
| 20-01-2022 | Update proces met OCW OCW gaat beginnen met het opstellen van de regeling Specifieke uitkering (SPUK) en vraagt om RHC deelname. Ze wil in ieder geval graag een hoofd zakelijke dienstverlening/facilitair en uiteraard ook tenminste 1 directeur om mee te denken | Ambtelijk bericht (mail en telefonisch) |
| 08-03-2022 | verzoek om afspraak te maken met OCW (mw. C. Dankier en dhr. P. Breevaart) om een volgende stap in het proces zetten en met de besturen van de RHC's in gesprek gaan over de specifieke omstandigheden per RHC bij de uittreding van het Rijk. Dit gesprek zou bij voorkeur in mei/ juni moeten plaatsvinden. | Ambtelijk bericht (mail) 15-03-2022: afspraak vastgesteld op 7 juli 2022, volgend op AB overleg, aanwezig van OCW: mw. C. Willers en dhr. P. Breevaart |

| | | |
|------------|--|--|
| 11-04-2022 | <i>Behandeling Intrekking van de Archiefwet 1995 en vervanging door de Archiefwet 2021 tweede kamer</i> | <i>Verslag</i> |
| 26-04-2022 | <i>Reactie op brief eind februari bestuur HUA aan OCW waarin zorg en ongenoegen oover terugtreden Rijk is geuit. OCW blijft vasthouden aan uittreden</i> | <i>Brief OCW aan HUA in reactie op brief bestuur HUA</i> |

Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties OCW/NA
In donkerblauw= e-depot gerelateerd

| Datum | Actie | Vorm | Status |
|--|--|--|--|
| Maart/ april 2021 | conclusies worden getrokken over de digitale infrastructuur en de e-depotdienstverlening | Overleg tussen MBVOM en een vertegenwoordiging van RHC-bestuur | Gesprek heeft plaats gevonden op 19-05-2021: vervolgoverleg nodig |
| 28-4-2021 (formeel geen onderdeel van het traject, maar wel relevant voor het verloop) | Het Nationaal Archief verzoekt de deelnemers van het convent kennis te nemen van de aanbeveling om adoptiedossiers van de Raad voor de Kinderbescherming centraal over te brengen aan het Nationaal Archief. + In het geval van andere archieven, waaronder TBS-dossiers en verpleegdedossiers van Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI), vraagt de complexiteit van de dossiers om een centralisering van de dienstverlening. Er vindt momenteel een onderzoek plaats naar een passende oplossing per archiefblok | Brief/mail, inspectierapport en advies van Marens Engelhard Algemene rijksarchivaris (NA) | Reactie RHC's via NHA middels brief/ mail op 11-08-2021 : De RHC's zijn van mening dat wij het beheer en de ter beschikkingstelling van de adoptiedossiers over de periode 1956-1996 op een vergelijkbare, zo niet betere wijze, kunnen uitvoeren dan deze bij het NA zou kunnen worden gerealiseerd en dat op grond hiervan de voorgenomen centralisatie van de adoptiedossiers over het tijdvak 1956 tot 1996 dient te worden geannuleerd. |
| 19-05-2021 | RHC's vragen OCW om aparte juridische toetsing. OCW zal zich inzetten om alle bestaande vragen van antwoord te voorzien. Zaken als specifieke uitkering en delegatiebepaling vallen echter binnen regulier wettelijk kader; het concept en de bijzonderheden hiervan (inclusief vergelijking met de huidige situatie) zal OCW tevoren uitgebreid toelichten en | Notitie | Sept 2021: Geen update <u>Dec 2021</u> : nog geen toets, wel eerste overleg met Rob de Greef met OCW (12-10-2021) n.a.v. gestelde vragen RHC's en Rob de Greef en jurist OCW hebben inmiddels gesproken over 80-20 regeling De regelingen worden pas begin 2022 opgesteld ivm capaciteit bij de juristen. In de praktijk zal dat wel een paar maanden in beslag nemen voordat er tekst ligt • Rob: maak wel onderscheid tussen de tekst van de regelingen en de inhoud en uitgangspunten. De regelingen komen pas in 22 maar de inhoud kun je nu al bespreken |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>met de RHC's bespreken.</p> <p>Voorstel RHC's: zet dhr. De Greef in voor toets OCW én toets RHC's</p> | | <p>11-10-2021: Beantwoording vragen RHC's mbt de specifieke uitkering (notitie)</p> <p>27-10-2021: notitie OCW met als doel 'Duidelijk maken om welke archiefwettelijke bevoegdheden van de minister van OCW het gaat bij delegatie.'</p> <p>27-10-2021: notitie OCW met als doel Beantwoorden van vragen die de RHC's hebben gesteld met betrekking tot de transitie, zodat zij zich beter kunnen voorbereiden.</p> |
| voor de zomer 2021 | <p>De conclusies en afspraken van het maartoverleg overleg worden vervolgens nog voor de zomer van dit jaar omgezet in een <u>brief</u> van MBVOM aan alle RHC-besturen</p> | Brief | <p><u>Dec 2021</u>: PL OCW probeert brief voor eind 2021 af te ronden, heeft overleg hierover met voorzitter delegatie besturen, deze heeft concept met besturen gedeeld, graag reactie voor 08-12-2021</p> |
| Voor de zomer 2021 | Gesprek met minister | | <p>Sept 2021: Niet gebeurd Zal na de zomer worden: nog geen update</p> <p>De timing van het gesprek met de delegatie ter voorbereiding van het gesprek met de minister hangt af van hoe snel we het eens zijn over de uitgangspunten en ook de agenda's van de delegatie</p> <p><u>Dec 2021</u>: niet helder of gesprek nog haalbaar is voor formatie, brief komt er wel met daarin wel de eerste afspraken vastgelegd, conceptbrief ontvangen 03-12-2021</p> |
| 2021-2024 | <p>Het Nationaal Archief houdt in deze periode de bestaande dienstverlening in de lucht en ondersteunt daar waar mogelijk en nodig het transitieproces per RHC.</p> | <p>e-depot voorziening/ serviceorganisatie beschikbaar/ overleg accountmanager</p> | <p>Gaat op zelfde manier momenteel voort als was</p> |
| 04-10-2021 (formeel geen onderdeel van het traject, wel relevant voor het verloop) | <p>Nieuwe directeur Archieven, Dienstverlening & Innovatie bij NA: Diana Theunissen neemt afscheid</p> | Aankondiging per mail | <p><u>Dec. 2021</u>: Afscheid heeft plaatsgevonden, een verzoek om gesprekken met de directeuren afzonderlijk voor wensen rond nieuwe samenwerking is opgestart</p> <p>23-03-2022: Nadere kennismaking HFA op 15 juni 2022</p> |
| 04-10-2021 (formeel geen onderdeel van het traject, wel) | <p>Nieuwe Algemeen Rijksarchivaris en Algemeen directeur NA: Marens Engelhard neemt afscheid</p> | Aankondiging per mail | <p><u>Dec 2021</u>: Afscheid heeft plaatsgevonden, kennismaking met alle directeuren in gezamenlijkheid staat gepland voor feb 2022</p> <p>23-03-2022: Nadere kennismaking HFA op 15 juni 2022</p> |

| <u>relevant voor het verloop)</u> | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|--|
| Q3 +Q4 2021 | Behandeling nieuwe archiefwet | parlementair | <p><u>Dec 2021</u> Behandeling TK: 25-11-2021 (+Besluitenlijst OCW procedurevergadering) Brief via VNG aan TK op 28-11-2021 over zorg inhoud <u>23-02-2022</u>:Ronde tafelgesprek <u>09-03-2022</u> kamervragen verzameld en naar minister OCW, beantwoording en daarna datum voor debat TK, dan zelfde traject voor EK.</p> <p>De Archiefwet kan pas ingaan, als het Archiefbesluit en de Archiefregeling ook klaar zijn.</p> <p>Als dit uiterlijk eind september 2023 gebeurt, kan de Archiefwet samen met het Archiefbesluit en de Archiefregeling op 1 januari 2024 in werking treden.</p> <p>https://kia.pleio.nl/blog/view/f3bb1391-cb57-4fbd-abb0-748c08eb6fcf/update-proces-archiefwet-besluit-en-regeling</p> <p>11-04-2022: behandeling Tweede Kamer</p> |
| Eind 2021 | <p>Bijeenbrengen alle afspraken. Die bestuurlijke brief aan besturen en RHC's zou in de plaats van een intentieovereenkomst met alle afspraken. Die bestuurlijke brief aan besturen en RHC's zou in de plaats van een intentieovereenkomst</p> <p>Delegatie RHC heeft nadrukkelijk aangegeven hierin de juridische en financiële gevolgen voor achterblijvende eelnemers te willen zien</p> | Bestuurlijke brief | <p><u>Dec 2021</u>:Dhr. Breevaart werkt hieraan, overleg hierover met voorzitter delegatie besturen J. Wienen, conceptbrief ontvangen op 03-12-2021, gedeeld met bestuur HFA 06-12-2021, reactie voor 08-12-2021 <u>Maart 2022</u>: brief is dd 15-12-2021 verzonden</p> |
| 2021-2022 | Aanpassen Archiefbesluit en de Archiefregeling | parlementair | <p><u>Dec 2021</u>: zie bovenstaande brief zorg VNG <u>Maart 2022</u>: https://kia.pleio.nl/blog/view/f3bb1391-cb57-4fbd-abb0-748c08eb6fcf/update-proces-archiefwet-besluit-en-regeling 11-04-2022: behandeling Tweede Kamer</p> |
| 20-01-2022 | SPUK | delegatieoverleg met OCW | <p><u>21-02-2022</u>: 1^e overleg Afspraken een planningsschema opstellen voor OCW</p> |

| | | | |
|----------------|---|---|--|
| | | | <p>afpraak met financiële delegatie RHC's en een financieel deskundige (OCW, BZK of Fin?) voor een verdiepingsgesprek naar werkwijze begroting en jaarrekening obv BBV en de mogelijkheden naar verantwoord van de SPUK via de SiSa methodiek in jaarrekening versturen van een lijst met aandachtspunten vanuit de RHC's mbt de SPUK</p> <p><i>05-04-2022: De regelingen van musea en rijkscollecties bleken niet interessant. Hij heeft nog gepraat met een controller van het Catharijneconvent: die regeling is ook niet bruikbaar voor ons want OCW heeft daar juist veel verantwoordingsregels voor geregeld en bovendien heeft het een andere wetgevingsgrond.</i></p> <p><i>BZK gesproken Prettig gesprek, BZK wil graag meewerken. In essentie kunnen zij goed meekomen met de gedachte aan verantwoording op hoofdniveau. BZK bood aan een model SPUK te maken, dat hebben we als RHC's geaccepteerd. Lijstje aandachtspunten is goed ontvangen bij OCW</i></p> <p><i>LET OP: verantwoording 'hoog over', geen afspraken over per meter of percentage maken!!</i></p> <p><i>Vooraf inzetten op BESTUURSOVEREENKOMST!</i></p> <p><i>16-06-2022: vervolgesprek delegatie en OCW over SPUK</i></p> |
| 21-02-2022 | Formulieren aandachtspunten SPUK RHC's | Mail RHC's naar OCW | <p><i>22-02-2022:</i> lijst van 16 punten opgenomen in Beknopte samenvatting bespreek- en aandachtspunten en afspraken overleg 21-2-2022 over de inrichting SPUK RHC's</p> |
| 1 januari 2023 | Nieuwe archiefwet, archiefbesluit en archiefregeling van kracht | Bekrachtiging van parlementaire goedkeuring | <p>onder voorbehoud van parlementaire goedkeuring</p> <p><i>Dec 2021:</i> in afwachting</p> <p><i>Maart 2022:</i> OCW gaat nu uit van 1 jan 2024</p> <p>De eerste maanden van 2022 worden de verschillende onderwerpen van het besluit en de regeling met behulp van experts uitgewerkt. In de maanden april tm juni worden alle voorstellen uitgeschreven. Naar verwachting duurt het tot eind december voordat alle resultaten en adviezen bekend zijn.</p> <p>In januari 2023 kan gestart worden met de interdepartementale afstemming. Vervolgens volgen het besluit en de regeling een andere route. Voor het Archiefbesluit wordt er advies gevraagd bij de Raad van State. Naar aanleiding van het advies stelt het ministerie van OCW dan</p> |

| | | | |
|------------|--|---|--|
| | | | <p>een nader rapport op. De Archiefregeling wordt aangemeld bij de Europese Commissie (volgens Richtlijn 2015/1535). De doorlooptijd daarvoor is minimaal drie maanden.</p> <p><u>06-04-2022 is een positionpaper ingebracht, HFA was niet op de hoogte 11-04-2022: behandeld in Tweede Kamer</u></p> |
| 2022- 2023 | Kaders hoe gemeenschappelijke regelingen er na 2024 uit komen te zien | - Afspraken OCW met diverse besturen/ directeuren | <p><u>Maart 2022</u>: OCW geeft aan in mei/ juni 2022 rondje langs de besturen te willen maken, uiterlijk sept/ okt voorstel bij BZK.</p> <p><u>23-03-2022: afspraak voor 7 juli voor HFA</u></p> |
| Medio 2023 | <p>Het formele <u>besluit</u> waarin MOCW te kennen geeft dat hij uit de gemeenschappelijke regeling treedt</p> <p>Het besluit van uittreden door de minister kan in beginsel ook eerder worden genomen. Hoe dan ook verdient het aanbeveling om dit niet eerder te nemen dan na parlementaire behandeling van de nieuwe Archiefwet.</p> | Besluit nemen en kenbaar maken | <p>17-11-2021: Nieuwe archiefwet ingediend door MBVOM</p> <p>23-02-2022: rondetafelgesprek (https://debatdirect.tweedekamer.nl/2022-02-23/onderwijs-cultuur-wetenschap/suze-groenewegzaal/archiefwet-2021-14-00/onderwerp)</p> <p><u>Juni 2022: formele besluit OCW verwacht na zomer, gesprek over besluit bestuur HFA kan pas na formele aanvraag tot uittreden</u></p> |
| 2023 | concept van specifieke uitkeringen ex art. 3.2, eerste lid, Aw 2021, voorbereiding OCW i.s.m. BZK | Concept specifieke uitkering | <u>Maart 2022</u> : kaders SPUK bepalen |
| 2023 | besluit MOCW ex art. 3.1, eerste lid, Aw 2021, overdracht verantwoordelijkheid | | <p>Mogelijk eerder bijvoorbeeld tegelijk met de uitwerking Archiefbesluit.</p> <p><u>Maart 2022</u>: archiefbesluit duurt eveneens langer</p> |
| 2023 | beleidsregels rijksarchivaris ex art. 3.1, tweede lid, Aw 2021 | | <p>Mogelijk eerder bijvoorbeeld tegelijk met de uitwerking Archiefbesluit.</p> <p><u>Maart 2022</u>: archiefbesluit duurt eveneens langer</p> |
| 2023 | ministeriële regeling ex art. 3.2, tweede lid, Aw 2021 | | <p>Mogelijk eerder bijvoorbeeld tegelijk met de uitwerking Archiefbesluit.</p> <p><u>Maart 2022</u>: archiefbesluit duurt eveneens langer</p> |

*Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties RHC's gezamenlijk
In donkerblauw= e-depot gerelateerd*

| Datum | Actie | Vorm | Status |
|--|---|---|--|
| Eerder uitgevoerde RHC acties gezamenlijk (voor 2021) | | | |
| 05-02-2019 | Reactie RHC-directeuren op vraag MBVOM over visie op hoofdlijnen toekomst RHC's | Notitie: Eenheid in verscheidenheid Na heidagen opgesteld | Reactie bestuursleden HFA 27/ 28 feb 2019, verzending aan OCW/ MBVOM 01-03-2019 |
| 21-05-2019 | Verzoek tot spoedig overleg tussen MBVOM en vertegenwoordigers van voltallige besturen over de beleidsvoornemens en bijbehorende consequenties | Brief door J. Wienen (burgemeester Haarlem/ voorzitter NHA) en L. Zoodma (directeur NHA) namens RHC's | 23-09-2021: bijeenkomst bestuurders RHC's en OCW; niet met MBVOM maar wel met DGCM en plaatsvervangend directeur Media & creatieve industrie |
| 16-09-2021 | Uitvraag juridische onderlegger toekomstige relatie MBVOM/ OCW en RHC's | Memo van PROOF Adviseurs bv (Rob de Greef) aan Directeuren RHC's en Ministerie OCW | Betreft basis waarop volgende juridische stukken worden gevormd |
| 20-11-2019 | Vraag Drents archief aan alle besturen hoe overleg met OCW te voeren en wie het voortouw kan nemen | Brief bestuur Drents Archief aan alle bestuursleden RHC's | Er is een delegatie gevormd met dhr. J. Wienen als voorzitter, zij koppelen terug en hebben vooroverleg met de (delegatie van) directeuren |
| 22-02-2020/ 02-03-2020 | Uitnodiging vooroverleg voor gesprek minister OCW, Arie Slob op 2 maart 2020 in Den Haag, voor gesprek 04-03-2020 | Mail, overleg | Gedaan |
| 18-12-2020 | Terugkoppeling rijksbestuurders over overleg 16 december en agendapunten verzamelen waarover OCW en de RHC's het moeten gaan hebben richting de toekomstige situatie, voor overleg januari 2021 | Mail | gedaan |
| 2021 | conclusies worden getrokken over de digitale infrastructuur en de e-depotdienstverlening | Uit gesprekken | Niet in gezamenlijkheid RHC's: ieder voor zich |
| 06-01-2021 | koers voor de gezamenlijkheid, - allianties smeden en volgende stappen afspreken, - mogelijk uitzoekwerk en andere punten identificeren | Heidag directeuren (+verslag, + update per mail) | Gestart met diverse werkgroepen rond samenwerking |

| | | | |
|------------------------|---|--|--|
| | e-depot samenwerking besproken | | |
| 03-02-2021 | de financiële consequenties zijn tot nu toe onderbelicht gebleven en PL tempert de verwachting dat er (veel) geld zal worden gereserveerd. Hij nodigt de RHC's uit duidelijk te maken wat er nodig zou zijn. Nav de vraag over het (structureel) voortzetten van de DTRgelden geeft hij aan dat het NA zegt veel kosten te moeten gaan maken voor het beëindigen van de edepotdiensten aan de RHC's en dat zij dus die gelden willen houden. Uittreden per 2024 wordt krap maar blijft de koers (niet in beton gegoten). Kan ook per RHC verschillen. | Overleg directeuren, Paul Breevaart als projectlieder toekomt RHC's is te gast (+verslag) | PL gaat naar de financiële zaken kijken, input welkom o RHC's stellen een werkgroep in (Hannie, Corinne, Leo van Wijk en Kaj van Vliet) die a. een kostenraming opstelt en b. een goede redenering opstelt die een succesvolle claim kan ondersteunen. Daarbij kunnen ze gebruik maken van de impactanalyse die dit voorjaar iov NHA wordt gemaakt. PL wil een agenda/ spoorboekje opstellen voor het proces van uittreden en een goede landing van de RHC's (collectief en waar nodig individueel) en hij ontvangt graag input . RHC's spreken af dat zij over input voor die agenda gaan nadenken, daarin nemen zij ook verschillen tussen RHC's mee. o Bevindingen worden met elkaar gecommuniceerd de komende periode. Eind maart/ begin april gaan de RHC's weer met Paul om tafel |
| 11-03-2021 | Reactie RHC-directeuren op Budgetbrief, stoppen DTR-gelden | Mail aan dhr. Engelhard, Rijksarchivaris | Dec 2021: Geen reactie, wel als onderhandelpunt meegenomen in onderhandeling OCW Maart 2022: afgehandeld en in gang gezet middels bestuursbrief dd 15 december |
| 2021-2022 | Aanpassen Archiefbesluit en de Archiefregeling | Gezamenlijke reactie | Geen update vanuit OCW, dus geen mogelijkheid voor reactie (informeel wel bij diverse overleggen) Maart 2022: input via rondetafel gesprek 23 feb 2022 |
| 01-04-2021/ 08-04-2021 | Vraag om Reactie: Collectieve/Algemene Brief RHC's n.a.v. notitie voorgenomen uittreding van OCW uit RHC's (1 ^e bespreking 23-03-2021 door directeuren) | Brief/mail vanuit directie na consultatie besturen | Afgerond 15-04-2021 |
| Q3 +Q4 2021 | Overleg (15-04-2021) en brief OCW vormen het signaal aan alle betrokken partijen om – voor zover zij dat nog niet hebben gedaan – zich verder voor te bereiden op 2024 als | <ul style="list-style-type: none"> – Netwerkcomité – Gezamenlijk optrekken directeuren in delegatie – Organiseren kennissessies | Netwerkcomité is gevormd, overlegstructuur is ingeregeld, kennissessies hebben al plaats gevonden Maart 2022: per 2022 meer overleg tussen zowel HR-adviseurs van RHC's, als grote frequentie in overleg hoofden bedrijfsvoering, OMC |

| | | | |
|---------------------------|---|---|---|
| | voorgenomen jaar van uittreden. | | organiseert RHC-brede kennissessies (meer inhoudelijke insteek) |
| 03-05-2021 | Bepalen inzet delegatie voor gesprek PL OCW en DGCM | - Notitie + directeurenoverleg | Gesprek op 19 mei 2021 |
| 29-06-2021 | De RHC's gaan zich vanaf nu primair richten op de creatie van een eigen e-depot en verminderen de inzet voor het NA-e-depot. <ul style="list-style-type: none"> • Het OMC wordt gevraagd een werkgroep te formeren van een aantal deskundige RHC medewerkers die een voorzet gaan doen voor de uitgangspunten van een RHC e-depot en daarbij ook kijken naar wat er van het NA nodig zou zijn. • Dat voorstel zal op een convent in het najaar worden besproken (met advies van het PO). Resultaat is een transitie agenda: hoe gaan de RHC's de nieuwe weg in en hoe kan het NA helpen zodat de RHC's in staat zijn om hun e-depot goed op te bouwen en door te ontwikkelen. | - PO overleg (+ verslag) | <u>Dec 2021</u> : gezamenlijk RHC e-depot is van de baan, input e-depot NA wordt vanuit RHC's niet geleverd, vraag om broncodes is gedaan, geen resultaat |
| 30-06-2021 | aantal vragen geformuleerd die betrekking hebben op het onderwerp quasi-inbesteding. | - Overleg werkgroep Verkenning gevolgen voorgenomen uittreding OCW uit gemeenschappelijke regeling HUA. | <u>Dec 2021</u> : Overleg met Rob de Greef voor duiding, jurist OCW heeft andere insteek, overleg Rob en jurist OCW heeft plaats gevonden <u>Maart 2021</u> : bevindingen HUA |
| 07-07-2021/ 15-07-2021 | -Besluit tot nadere onderbouwing van de financiële claim in week 29 -Besloten wordt Rob de Greef direct te koppelen aan OCW waar men voornemens is zelf een juridische toets te doen (gevolgen RHC's algemeen). Ook | - Overleg directeuren RHC's (+ verslag) | -onderbouwing is aan Paul Breevaart (OCW) verzonden in week 30 -In week 29 heeft Rob de Greef een presentatie gegeven en was gelegenheid om vragen te stellen, daar volgt een verslag op + presentatie in week 30, daarna volgt in september een notitie -e-depot: |

| | | | |
|-------------|---|------------------------|--|
| | <p>relatieve van belang dat we samen staan voor een goede transitie.</p> <p>-Obv ervaringen NHA wordt besloten geen werkgroep in te stellen. Het blijkt dat onderdelen uit het NA edepot overnemen veel extra werk kost, het is nl allemaal maatwerk geweest. NHA heeft daarop besloten hier niet mee door te gaan.</p> <p>> Uiteraard zijn NHA, DA, BHC en sinds kort ook GrA bereid ervaringen en stukken over hun proces te delen (voor zover toegestaan). Ieder kan zich bij hen melden</p> <p>> Punten als de exit van het materiaal goed regelen en de governance ontrafelen blijven wel staan.</p> | | <p>We gaan als RHC's niet zomaar stoppen, maar leggen het als besluit bij het convent voor</p> |
| Q3+ Q4 2021 | <p>Laten uitvoeren juridische toets/ figuur van de specifieke uitkering RHC's algemeen</p> <p>Mochten de RHC's deze figuur nog apart (extern) willen laten toetsen, dan is dat aan henzelf (geen zaak OCW).</p> <p>Daarnaast vraagt de delegatie aan OCW om versneld te komen met antwoorden op onze juridische vragen. Ook vraagt de delegatie aandacht voor particulier (rijks)archief en hun toekomstige positie ten opzichte van het rijksdepot in Emmen</p> | Notitie Paul Breevaart | Eerste deel: sessie is afgerond, er volgt een tweede notitie |
| 10-09-2021 | <p>Overleg RHC's/ NA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transitie e-depot - Adoptiedossiers - Ontvlechting NA/RHC's <p>> procedures/afspraken *advies PO</p> | Convent | Na het convent opvolging directeuren middels online call |

| | | | |
|----------------|--|---------------------------|---|
| | <p>Het PO adviseert</p> <ul style="list-style-type: none"> -de RHC's de focus te leggen op de ontwikkeling van een eigen e-depot en de inzet voor het NA e-depot te beëindigen. -NA te verzoeken de exit van de informatie van de RHC's voor te bereiden zodat die over kan worden gezet naar een nieuw e-depot op het moment dat het RHC dat aangeeft -NA bereid te zijn mee te werken aan een verzoek van een RHC voor overname van onderdelen van het NA e-depot indien formeel mogelijk. -NA en RHC's gezamenlijk om de governance die is opgebouwd rond het NA e-depot te ontvlechten en te beëindigen <p>* stand van zaken proces met OCW</p> <ul style="list-style-type: none"> > hoe omgaan met hybride bestanden > gezamenlijke toegang rijksbestanden - Evaluatie Rijkshuisvestingstelsel | | |
| Na 6 sept 2021 | Directeuren delegatie met Paul Breevaart (OCW) over de onderbouwing financiële claim | Overleg | 16-09-2021:/ 21-09-2021 gesprek PL OCW, <u>Dec 2021</u> : Opgevolgd op 4 november in gesprek DG |
| 28-09-2021 | Ter onderbouwing financiële claim Inventarisatie gedigitaliseerd (rijks)archief | Schriftelijke consultatie | 23-10-2021 overzicht aan PL OCW aangeleverd |
| 01-10-2021 | Samenvatting vragen en aandachtspunten HUA uittreding Rijk | Notitie HUA | <u>Dec 2021</u> : HUA heeft dit laten opstellen tbv begroting en gedeeld met de RHC's <u>Maart 2022</u> : De provincie Utrecht heeft voor HUA heeft een aanbestedingsadvies laten opstellen door een advocatenkantoor. Eén van de behandelde kwesties: Naar de letter van art. 2.24b |

| | | | |
|-------------|--|---|--|
| | | | <p>Aanbestedingswet 2012 voldoet HUA na uittreding van de Minister niet meer aan het merendeelcriterium. Beargumenteed kan worden dat toepassing van de uitzondering voor quasi-inbesteding evenwel niet in strijd zou zijn met de geest van de wet. Het is zeer de vraag of een dergelijke redenering in rechte zou standhouden. Het risico op vernietiging kan worden gemitigeerd met een ex ante-bekendmaking</p> <p><u>Juni 2022</u> reactie OCW op brief HUA</p> <p><i>HUA is inmiddels 5 scenario's aan het toetsen via Berenschot en voorziet juridische struikelpunten</i></p> |
| 15-10-2021 | <p>Er is afgesproken dat OCW een aantal antwoorden geeft op Rob's vragen en als ze die niet hebben, ze een procesvoorstel doen wanneer die antwoorden er dan wel zullen zijn. Dat procesvoorstel staat op de agenda van 3 november (overleg OCW-delegatie RHC's).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rob zal de bestuursovereenkomst inbrengen bij OCW alvast - Fieke verzamelt de vragen van Rob en zal die aan iedereen doorsturen | Overleg RHC's met juridisch expert (Rob de Greef) | <p><u>Dec 2021</u>: overleg delegatie met OCW n.a.v. bevindingen en vragen juridisch expert vond plaats op 3 nov 2021</p> |
| 28- 10-2021 | voorbereiding overleg OCW 3 november | Directeurenoverleg (+ notitie input en bespreekpunten 29-10-2021) | Ingebracht in overleg 04-11-2021 |
| 23-02-2022 | RHC's ontvangen eenmalig in totaal een bedrag van € 100.000 voor een gezamenlijke ontwikkeling van (e-)producten en (e-)diensten. | Directeurenoverleg | <p><u>Maart 2022</u>: besloten is het bedrag nu te verdelen over de RHC's. De directeuren vragen OMC te komen met een voorstel voor gezamenlijke ontwikkelingen/producten want we willen het geld daar, via de eigen begrotingen, wel voor gaan inzetten.</p> |

| | | | |
|------------|---|---|--|
| 15-12-2021 | Directeuren over volgende stappen, n.a.v. notitie 25-11-2021 | Eindejaarsoverleg Directeuren | Betref aanscherping bestuursbrief Minister |
| 2021-2023 | Gezamenlijk belang van sterk netwerk blijven communiceren, gezamenlijk gesprek over belangen met OCW/NA blijven voeren, netwerkcomité inzetten, knelpunten binnen traject signaleren en op juiste plaatsen benoemen | Overleg Blijvende inzet convent notities | <p>Loopt</p> <p><u>Maart 2022</u>: gesprek op 2 februari met NA (Afelone Doek en Tom de Smet) met volgende punten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoe kunnen we onze samenwerking in de toekomst vormgeven zodat we elkaar versterken en we onze rol kunnen spelen binnen de archief- en informatiesector. 2. De governancevraag, hoe kunnen we het contact tussen de RHC's en het NA organiseren zodat we een betere samenwerking van de grond krijgen? Kan het NA al iets terugkoppelen uit de gesprekken hierover van Annelieke Kwak met de RHC's en hoe men hier verder vorm aan wil geven? 3. De ontvlechting van de RHC's en OCW: hoe pakken we dit met elkaar (en met OCW) op, hoe komen we tot een gemeenschappelijke lijn en kunnen we de samenwerking vormgeven als het gaat om een gemeenschappelijke architectuur en een gedeelde kennis over de duurzaam beheer en toegankelijkheid van digitale informatie. <p>En in wat bredere zin:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hoe kunnen we het contact van de archiefsector met de decentrale overheden opnieuw in de verf zetten. Wij hebben dat wel gemist na het aflopen van het convenant. 2. De zichtbaarheid van de archiefsector, niet alleen als informatiebeheerders maar ook in relatie tot de culturele sector, wat zijn de gedachten van het NA hierover? <p><i>15-06-2022: nadere kennismaking ARA en directeur NA met HFA</i> <i>28-06-2022: overleg RHC-directeuren en NA: thema is</i></p> |

| | | | toekomstvisie NA voor archiefsector: hoe zien zij hun rol? |
|------------|--|---|---|
| 15-02-2022 | <p>Evaluatie kostenmodel e-depot</p> <p>In 2018 is een landelijk kostenmodel ontwikkeld voor aansluitingen op het e-Depot van RHC's. Op 6 februari 2018 heeft het Convent onderstaand model vastgesteld als gezamenlijk door RHC's te hanteren voor hun e-Depot-dienstverlening aan decentrale overheden. Afsproken werd na vier jaar het model te evalueren. Aan de hoofden bedrijfsvoering is gevraagd deze evaluatie uit te voeren.</p> | Overkoepelend RHC Bedrijfsvoeringsoverleg | <p><u>Aanbevelingen:</u> voortzetting van het gebruik van het kostenmodel door de RHC's met een volgende evaluatie over 4 jaar (2026).</p> <p>Voorgesteld wordt om het volgende tarief te hanteren: € 400,- p/TB/jaar snelle opslag (publieksbestanden) en € 100,- p/TB/jaar langzame opslag (bronbestanden). Dit is prijspeil 2022 en exclusief BTW.</p> <p>Geadviseerd wordt met ingang van 1-1-2023 het bedrag van € 1,10 jaarlijks te indexeren met de consumentenprijsindex (CPI) van het CBS.</p> <p><u>Juni 2022:</u> evaluatierapport van hoofden bedrijfsvoering waarin bovenstaande als basis wordt gezien met mogelijkheden voor flexibiliteit en maatwerk</p> |
| 05-04-2022 | Vorbereiding dagdeel NA en bespreken WOO en WGR | Directeurenoverleg | <p>WOO- met ingang van 1 mei a.s. moeten agenda, stukken en verslagen van AB vergaderingen actief openbaar worden gemaakt. Van het DB alleen de agenda en een besluitenlijst.</p> <p>WGR – meest ingrijpende wijzigingen zijn een aantal instrumenten. Over al deze nieuwe instrumenten zul je goede afspraken moeten maken met je deelnemers. Ook als je er geen gebruik van zou willen maken zul je dat goed gemotiveerd moeten opschrijven. Je deelnemers bepalen in feite of ze er al dan niet gebruik van gaan maken. De instrumenten geven raden de kans om meer invloed te nemen/krijgen op jullie beleid etc. Tot 1 juli 24 blijft gelden wat nu in de wet staan, je hebt 2 jaar de tijd om het vorm te geven.</p> <p>Paar directeuren om tafel met NA over overlegstructuur, visie en discussie hierover:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gelders Archief neemt het onderwerp 'overleg' weer op met NA en zal daar een gedeeld stuk van maken met haar |

| | | | |
|------------|-----------------------------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Gelders Archief zal ook de andere punten met NA doornemen. - Directeuren zorgen voor gaan voor de ondersteuning/vastlegging van e.e.a. <p><u>28 juni 2022</u> vindt het overleg plaats te Utrecht</p> |
| 06-04-2022 | Position Paper Tweede Kamer | Provincie Fryslân, provincie Utrecht, gemeente Utrecht en provincie Flevoland | <p>Oproep aan TK:</p> <ul style="list-style-type: none"> •De Archiefwet 2021 bevat nog talloze haken en ogen en de lagere regelgeving en besluiten zijn nog onduidelijk, denk hierbij aan uitvoerbaarheid, toepasbaarheid en financiering. Om diereden vragen wij u om de tijd nemen bij deze veelomvattende wet. Ook hier moet zorgvuldigheid boven snelheid worden gesteld! •Helpen de gemaakte keuzes in deze wet onze inwoners? Wij betwijfelend dit ten zeerste bij de uittreding van het Rijk bij de RHC's. Wij zien het liefst deze uittreding teruggedraaid worden, maar eisen ten minste duidelijkheid over de financiële en juridische consequenties. Geef medeoverheden een rol in het verdere proces, zij krijgen te maken met de uitvoering. |
| 15-06-2022 | Overleg directeuren RHC's | Directeurenoverleg | <p>Voortgang SPUK besproken, juridische vragen rond archiefwet en delegatiebesluit van Tresoar, inzet toets scenario's van Berenschot en de eerste bestuurlijke gesprekken met OCW door NHA, GA, ZA, Tresoar: nadruk op bestuursovereenkomst is nodig. 1 januari 2024 lijkt voor uittreden toch niet haalbaar bleek uit deze overleggen.</p> |

Routekaart/ geschetste tijdlijn: acties HFA
In donkerblauw= e-depot gerelateerd

| Datum | Actie | Vorm | Status |
|---|-------|------|--------|
| Eerder door HFA uitgevoerde acties voorafgaand aan 2021 | | | |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| 23-04-2020 | Vorbereiden bericht bestuur HFA tbv consultatie conceptartikelen concept archiefwet | Brief aan de programmamanager Edith Scholten van OCW | Verzonden aan programmamanager op 07-05-2020 |
| 2021 | conclusies worden getrokken over de digitale infrastructuur en de e-depotdienstverlening | Overleg RHC's/ OCW/NA | 09-06-2021 tijdlijn terugtrekken rijk opgesteld |
| 2021 | Het is aan de RHC-besturen om komende periode te benutten om zich te richten op de samenstelling van de gemeenschappelijke regeling na vertrek van OCW en, in tweede instantie, op hun toekomstige e-depotdienstverlening. | Analyse toekomstscenario's – Besluit AB Uitwerken businesscase e-depot – Besluit AB Kostenmodel beheer e-depot – Besluit AB | Wordt aan gewerkt: oktober 2021 wordt de analyse afgerond <u>(keuze voor beiden: presentatie en besluit in decembervergadering 2021?)</u> – Kostenmodel presentatie: februari 2022, mogelijke inzet per 1 januari 2023 <u>Maart 2022:</u> keuze AB in decembervergadering komend jaar continuïteit te bieden op zowel samenwerking als GR als samenwerking op gebied van digitale infrastructuur en om eind 2022, na een jaar, te evalueren voor de toekomst. |
| 13-04-2021 | Vraag om Reactie: Individuele Brief HFA n.a.v. notitie voorgenomen uittreding van OCW uit RHC's | Brief/mail vanuit directie na consultatie bestuur | Afgerond 16-04-2021 Nu wachten op antwoord op de vragen en knelpunten benoemd in de brief OCW eind 2021, waarna individuele gesprekken bestuur/ OCW moeten plaatsvinden |
| 05-07-2021 | Opdracht tot laten uitvoeren analyse toekomstscenario's HFA na uittreden Rijk | besluit AB | Verwachte afronding in oktober 2021 <u>Dec 2021:</u> Bij bestuursstukken <u>Maart 2022:</u> in AB december besloten: komend jaar continuïteit te bieden op samenwerking als GR: eind 2022, na een jaar, evalueren voor de toekomst. |
| 28-07-2021 | Verzenden verslag en presentatie rob de Greef (juidische duiding) aan jurist HFA, Analist toekomstscenario's HFA, | – Schriftelijke consultatie, – Gevolgd door overleg op 29-07-2021 en 03-08-2021 | Nieuwe notitie Rob de Greef volgt in september |

| | | | |
|-------------|---|------------------------------------|---|
| | Lelystad en provincie Flevoland om eventueel nieuwe vragen te formuleren voor Rob de Greef | | |
| Q3 +Q4 2021 | Overleg en brief OCW vormen het signaal aan alle betrokken partijen om – voor zover zij dat nog niet hebben gedaan – zich verder voor te bereiden op 2024 als voorgenomen jaar van uittreden. | Via besluiten bestuur | Deels gedaan door inzet analyse toekomstscenario's, visiebepaling digitale duurzaamheid en inzet businesscase digitale duurzaamheid, werving nieuwe projectleider digitale archivering, versterken team e-depot: echter door uitblijven brief OCW en uitblijven uitspraak financiële claim zijn er nog te veel onzekerheden Deel van mogelijkheden in samenwerking RHC's valt weg |
| Eind 2021 | Ontvangst brief OCW: antwoord op formuleren en gesprek inplannen | Via besluit bestuur Gesprek OCW | Sept 2021: Geen update Dec 2021: nog niet ontvangen, verwachting voor einde jaar, concept is ontvangen op 03-12-2021, gedeeld met bestuur 06-12-2021, reactie uiterlijk 8 - 12-2021 <u>Maart 2022</u> gesprek uiterlijk juni 2022 verwacht <u>Juni 2022: gesprek op 7 juli, voorbereiding gaande</u> |
| Eind 2021 | Keuze toekomstscenario Keuze richting e-depot | Via besluit bestuur | Oktober beide stukken afgerond en gepresenteerd (keuze bestuur wanneer en hoe) <u>Dec 2021</u> : n.a.v. gesprekken ambtenaren stukken aangepast voor bestuursvergadering december 2021 <u>Maart 2022</u> : HFA aan de slag gegaan met het opstellen van een Programma van Eisen voor het gezamenlijke e-Depot. Onder meer de eisen voor uitplaatsing, preservering en raadpleging worden hierin uitgewerkt. Daarnaast wordt gewerkt aan een herziening van de |

| | | | |
|------------|---|---|---|
| | | | Roadmap digitale infrastructuur. HFA aan de slag gegaan met het opstellen van een Programma van Eisen voor het gezamenlijke e-Depot. Onder meer de eisen voor uitplaatsing, preservering en raadpleging worden hierin uitgewerkt. Daarnaast wordt gewerkt aan een herziening van de Roadmap digitale infrastructuur. |
| 2022-2023 | Kaders hoe gemeenschappelijke regelingen er na 2024 uitkomen te zien | <ul style="list-style-type: none"> - Keuze toekomstscenario - Juridische toets - Financiële toets - Afspraken met het Rijk - Het algemeen bestuur bepaalt volgens de regeling de gevolgen van de uittreding, na overleg met partijen. De uittreding gaat in op de eerste dag van het jaar volgend op dat waarin door de zorg van het dagelijks bestuur de bekendmaking van de uittreding in de Nederlandse Staatscourant is geschied | <u>Maart 2022</u> : in de afgelopen periode heeft HFA overleg gehad over mogelijke nieuwe CAO met HR-adviseur Drents archief, heeft een werkgroep RHC's GR-teksten voor het bepalen van de algemene lijn, HFA heeft een aantal gesprekken met de gemeente Almere gehad over toenadering/samenwerking. In dat kader zijn voorbeeld-DVO's verzameld om daarin ook een eigen lijn te bepalen, ook is met de huisjurist overleg over actuele thema's in arbeidsrecht geweest. |
| Q1-Q2 2022 | Kaders financiering e-depot(opzetten groeimodel, van projectfinanciering naar reguliere financiering | - Via besluit bestuur | <u>Dec 2021</u> : eerste doorkijkje kosten per 2024 in maart vergadering 2022 <u>Maart 2022</u> : formatieplan en PvE zijn in de maak om bezetting en competenties in 1 lijn te krijgen met benodigde fundament e-Depot. <i>Juni 2022: toetsing PvE en uitrol formatieplan en eerste kaders kostenmodel zijn gaande, in lijn met bestuursbesluit maart 2022</i> |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| Q1 2022 | <p>Laten uitvoeren juridische toets/ figuur van de specifieke uitkering HFA specifiek</p> <p>Mochten de RHC's deze figuur nog apart (extern) willen laten toetsen, dan is dat aan henzelf (geen zaak OCW).</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Mogelijk besluit hierover na bespreking toekomstscenario's | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Dec 2021</u>: mogelijk uitvraag/ opdracht uit bestuursvergadering maart 2022 - <u>Maart 2022</u>: uitvoering algemene SPUK met OCW nog gaande |
| Q1 2022 | <p>Start aanbestedingstraject(en) e-depot/ afhankelijk van gekozen traject</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Besluit bestuur | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Dec 2021</u>: besluit businesscase e-depot in decembervergadering 2021 - <u>Maart 2022</u>: PvE en roadmap worden nu opgesteld - <i>Juni 2022: PvE is opgesteld en besproken op ambtelijk niveau, de 1^e stappen naar aanbesteding zijn gaande</i> - <i>Gesprek provincie over bekostiging digitaal atelier per 2023 ingezet</i> |
| Q2+3 2022 | <p>Stappen richting gekozen toekomstscenario formuleren en zetten</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ntb | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Dec 2021</u>: besluit analyse toekomstscenario's in decembervergadering 2021 - <u>Maart 2022</u>: eerste constructieve gesprekken rond DVO met Almere hebben plaatsgevonden, formatieplan formulering vindt plaats voor robuuste toekomstgerichte organisatie, gesprek met jurist HFA heeft plaatsgevonden rond actuele ontwikkelingen, samenwerking Drents Archief rond nieuwe CAO na terugtreden rijk is ingezet - <i>Juni 2022: bestuurlijk gesprek met Almere heeft</i> |

| | | | |
|----------------------|--|---|---|
| | | | <i>plaatsgevonden, bestuurlijk gesprek met NOP is ingepland. Eerste stappen richting benchmark CAO zijn gezet</i> |
| <i>Mei/juni 2022</i> | <i>Vorbereiding bestuurlijk gesprek HFA/OCW</i> | - <i>Agenda en gespreksnotitie</i> | - <i>24-05-2022: opzet gedeeld met voorzitter ambtelijk vooroverleg, week 24 afstemming + input vanuit directeurenoverleg RHC's</i> |
| <i>Q3 +Q4 2022</i> | <i>Profilering voor stevigere positie in regio</i> | - <i>Vieren 5 jarig bestaan</i> | - <i>Juni 2022: Jubileumlogo, speciale podcast aflevering</i> |
| <i>Q4 2022</i> | <i>Ontwikkeling nieuw e-depot(s)</i> | - ntb | |
| <i>Januari 2023</i> | <i>Aanleveren financiële stukken rond definitief kostenmodel e-depot</i> | - Voor voorjaarsnota's 2024 | <i>Juni 2022: eerste opzet aan MT gepresenteerd</i> |
| <i>2023</i> | <i>aangepaste gemeenschappelijke (concept)regelingen voor na 2024</i> <i>Traject uitzetten rond ontvlechting met Rijk</i> | - <i>Besluit AB</i> - <i>Bekendmaking DB</i> | <i>Maart 2022: 8 maart aanvraag gesprek OCW/ bestuur HFA, richting mei/juni moet HFA mogelijke momenten hiervoor aanleveren en het bestuur moet een agenda/ speerpunten voor het gesprek bepalen</i> <i>Juni 2022: lijkt meer richting 2025 ingestoken te kunnen worden, zo blijkt na gesprekken RHC's en OCW ivm behandeling archiefwet en benodigde doorlooptijd, traject nader uitzoeken tijdens bestuurlijk gesprek met OCW op 7 juli 2022</i> |
| <i>Q1 -Q3 2023</i> | <i>Pilots e-depot(s) met alle deelnemers</i> <i>Start ingestis oude e-depot</i> | <i>Projecten op ambtelijk niveau</i> | <i>Juni 2022: meer gedetailleerde roadmap opgesteld</i> |
| <i>Q4 2023</i> | <i>Definitief over naar eigen e-depot(s)</i> <i>Laatste ingestis vanuit oude e-depot</i> | <i>Projecten op ambtelijk niveau</i> | <i>Juni 2022: meer gedetailleerde roadmap opgesteld</i> |
| <i>Q1 2024</i> | <i>Reguliere financiering e-depot geïmplementeerd en van kracht</i> | - <i>Besluit bestuur</i> | <i>Juni 2022: eerste kader aan MT gepresenteerd</i> |